

.....  
(nazwa podmiotu gospodarczego)

.....  
(adres)

## SKIEROWANIE

Politechnika Koszalińska kieruje studenta.....  
(imię i nazwisko, nr albumu)

trzeciego roku studiów stacjonarnych / niestacjonarnych kierunku Budownictwo do:

.....  
(nazwa i adres podmiotu)

w celu odbycia praktyki zawodowej w okresie: od.....do.....

Obowiązki Uczelni i podmiotu gospodarczego określone są w umowie (porozumieniu) dotyczącym organizacji praktyki studentów.

Obowiązkiem studenta w czasie praktyki zawodowej jest:

- 1) uzgodnić z opiekunem w miejscu odbywania praktyki, szczegóły dotyczące realizacji harmonogramu praktyki,
- 2) poddać się rygorowi szkoleń zaleconych przez zakład pracy przed rozpoczęciem praktyki,
- 3) ubezpieczyć się na czas praktyk od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej (jeżeli wymaga tego podmiot gospodarczy),
- 4) pokryć samodzielnie koszty zakwaterowania (lub inne) w czasie odbywania praktyki (jeżeli wystąpi taka konieczność),
- 5) przedłożyć, po zakończeniu praktyki, kierownikowi praktyk podpisane przez upoważnionego pracownika podmiotu gospodarczego: porozumienie, harmonogram przebiegu praktyki oraz opinię o praktykancie (referencje),
- 6) godnie reprezentować szkołę wyższą i zakład pracy, w którym realizowana jest praktyka,
- 7) inne (ustala kierownik praktyki)

Zadania indywidualne studenta podczas praktyki:

.....  
.....  
.....  
.....

Kierownik Studenckich Praktyk  
Zawodowych na kierunku Budownictwo

dr inż. Maciej Król

.....  
(podmiot gospodarczy)

.....  
(data, podpis studenta)